

大船渡市防災観光交流センター利用規約

平成 30 年 4 月 1 日 施行

平成 31 年 4 月 1 日 改正

令和 2 年 4 月 20 日 改正

1 施設利用にあたって

大船渡市防災観光交流センター（以下「センター」という。）の展示室、多目的室 1・2、和室、会議室、スタジオ 1・2、多目的広場、ピロティ、駐車場を利用しようとする場合は、事前に使用許可申請書の提出が必要です。

2 利用可能施設

貸出し施設

- (1) 展示室
- (2) 多目的室 1
- (3) 多目的室 2
- (4) 和室
- (5) 会議室
- (6) スタジオ 1
- (7) スタジオ 2
- (8) 多目的広場
- (9) ピロティ
- (10) 駐車場（全面貸出不可・区画ごと貸出） ※ 別紙 1

3 申し込み

- (1) 窓口、FAX、メールにて申し込み順で受け付けます。所定の使用許可申請書に必要事項を記載し提出します。
- (2) 申し込み受付時間は午前 9 時から午後 5 時 30 分まで。利用を予定している月の 6 か月前から申し込むことができます。
- (3) 利用料金は、利用日の 7 日前までに納入してください。納入時間は、午前 9 時から午後 5 時 30 分までとします。

4 点検・休館日

- (1) 年末・年始の休館日（12 月 29 日から翌年 1 月 3 日まで）
- (2) 施設保守点検など必要に応じて臨時に休館することがあります。
- (3) 市の指示等により、臨時に休館することがあります。

5 利用可能な区分貸出し

会議室は2室に区切ることができ、その場合の利用料金は半額となります。

6 連続利用期間

- (1) 連続利用は1週間まで、展示室は2週間までです。ただし、年末年始を含んでの連続利用をすることはできません。
- (2) 連続利用期間中の休館日は、連続利用日数には含まれません。
また、休館日の利用料金は、発生しません。
- (3) 連続して利用される場合で設営した展示物や機材等を、2階倉庫などに置かれる場合には、倉庫などから撤去される日までの期間を借りていただくこととなります。
- (4) 貸出しは、1時間単位で、午前9時から午後9時30分までです。
なお、午後10時には施錠しますのでご協力をお願いします。

7 空き情報の事前照会

センターのご利用にあたり、施設の空き情報をホームページや電話で照会することができます。

8 利用許可基準

センターは、津波発生時における緊急避難の場所を確保するとともに、観光資源に関する情報の発信及び市民等の交流の場を提供し、もって安全でにぎわいのあるまちづくりに資するために設置されているものであることから、利用については、一定の制限があります。

- (1) センターは、催し物、行事等によっては、ご利用いただけないものもありますので、使用許可申請に基づいて審査した結果で利用の可否を判断いたします。
- (2) センターご利用に際し、施設利用の権利を第三者に譲渡することや転貸することはできません。
- (3) センターご利用に際し、施設利用の権利を第三者に譲渡することや転貸、主催者の名義貸しをされた場合には、使用許可の取消し或いは使用を中止させることがあります。
- (4) フリースペースについて
1階交流施設、2階コラボストリート、自習スペース、3階展望デッキは、市民および観光客の皆様の交流の場として無料で自由にお使いいただけます。
ただし、施設の占有、及び販売・勧誘等、他の利用者に迷惑がかかる行為は禁止します。
- (5) センターの利用に関して次の事項は禁止されております。
 - ① 立入禁止区域に立ち入ること。

- ② 指定された場所以外に自動車等を持ち入れ、または駐車すること。
- ③ 許可を受けずに寄付金等の募集、署名の収集その他これらに類する行為をすること。
- ④ 許可を受けずに印刷物・ポスター等を掲示し、または配布すること。
- ⑤ 許可を受けずに利用者にアンケート調査を行うこと。
- ⑥ その他センターの保全および秩序維持のため、市長が禁止する行為をすること。(9 施設利用許可基準「(2)利用できないもの」に該当する行為等)

9 施設利用許可基準

(1) 利用できるもの

センターで、販売、勧誘にあたる催し物でもご利用いただけますが、利用料金が増額になりますので、ご注意ください。

(2) 利用できないもの

次のいずれかに該当する場合は、施設をご利用いただけません。

また、ご利用中に次のいずれかの状況になった場合は、利用を中止していただくこともあります。

- ① 次の例に示すような秩序を乱し、又は公益を害するおそれがあると認められるとき
 - ア 定められた避難経路を阻害する利用方法が予測される場合
 - イ 入場者数が多数に及び施設内外に混乱が生ずるおそれがある場合
 - ウ 適切な措置などがなく、臭気、騒音又は振動を発生させ、施設内外に混乱が生ずるおそれのある場合
 - エ 青少年の健全な育成を阻害するおそれがある場合
 - オ 公序良俗に反するおそれがある場合
 - カ ペットなど生き物の販売
 - キ 開館時間内に終了しないおそれがある場合
 - ク 火気(ライター、マッチ、オイルランプなど)を使用する場合
- ② 次の例に示すような施設などを損傷するおそれがあるとき
 - ア 施設、設備、備品の損傷となる行為があった場合
 - イ 施設、設備、備品の損傷となるおそれがあると認められる場合
 - ウ 施設、設備、備品の損傷となるおそれがある行為に関して職員などの指示に従わない場合
- ③ 集団的又は常習的に暴力不法行為を行うおそれがある組織の利益につながると認められるとき
- ④ その他、次に示すような施設の利用が適当でないと指定管理者が認めるとき
 - ア 現在又は過去に、センター又は同様な施設において施設管理上支障があり、これに対し改善が明らかでない場合

イ 申請書に虚偽の記載があると認められる場合

ここに示したのは、あくまで一例です。この中に例示されていないものであっても使用許可できない場合がありますので、具体例については、センターまでお問い合わせください。

また、詳細は大船渡市防災観光交流センター設置管理に関する条例、大船渡市防災観光交流センター設置管理に関する条例施行規則をご覧ください。

10 取消しについて

ご予約を取り消される場合、

- (1) ご利用日の1週間前までにお申し出の場合は、既に納付されている利用料金の全額をお返しします。
- (2) ご利用日の5日前までにお申し出の場合は、既に納付されている利用料金の半額をお返しします。
- (3) 上記期間を過ぎた場合の利用料金はお返しいたしません。

※ (2)(3)について、事前納付されていない場合はキャンセル料として納付していただきます。

利用料金の返金について（早見表）

一週間前 まで	6日前	5日前	4日前	3日前	2日前	1日前	当日
全額 返金	半額返金 (未納の場合徴収)		返金しない (未納の場合徴収)				

11 変更について

ご予約を変更される場合、

- (1) 一利用につき一回のみ変更が可能です。
- (2) 変更できる期間などが、場所により異なるため、詳しくはお問合せください。
また、変更できない場合もあります。

12 利用料金の減免について

利用料金の減免は次のとおりとします。

- (1) 全額免除
 - ① 防災（津波伝承）に関する事業。ただし、入場料を徴収する場合を除く。
 - ② 大船渡市または大船渡市教育委員会等が主催する事業。
 - ③ 市が事務局となっている団体が主催する事業。
 - ④ 市内の幼稚園、保育園、こども園、小学校、中学校の行事。
 - ⑤ その他、指定管理者が公益上、特に必要と認める事業等。
- (2) 半額免除

- ① 未就学児
- ② 小学生
- ③ 中学生
- ④ 障がい者
- ⑤ 高齢者 75 歳以上の方
- ⑥ ラジオ収録

※ 入場料を徴収する場合を除く。

※ ①～⑤はそれぞれが対象となるものに限ります。

なお、申請の際に必要な書類の提示をお願いする場合があります。

13 飲食について

飲食可能なスペースは次のとおりとします。

- 1 階：エントランスホール
- 2 階：給湯スペース、和室、会議室、多目的室 1・2、自習スペース
コラボストリート
- 屋上階：展望デッキ及び屋上
- 屋外：多目的広場、ピロティ、駐車場

※ 展示室・スタジオ 1・2、屋外大階段は、飲食（試食・試飲を含み）禁止です。

※ 発生したゴミ等は、持ち帰ることとします。（全館共通）

14 飲酒について

全館禁止とします。

15 喫煙について

駐車場内にある指定場所以外での喫煙は禁止します。

※ 18 時～翌朝 9 時まで喫煙場所は使用できません。

16 罰則について

次のような場合は、罰則として 3 か月間利用ができなくなりますので、ご注意ください。

「9 施設利用許可基準 (2) 利用できないもの」に該当する事項を行った場合。

17 原状回復と損害賠償について

- (1) 利用者はセンター施設等の使用が終わったとき、又は使用の許可を取り消され、もしくは停止されたときは、直ちに使用前の状態に戻してください。
- (2) 施設や備品等を、利用者の過失により損傷や紛失したときは、直ちに管理者へ報告してください。また、現状に回復するための実費を負担していただきます。

- (3) 設備を使用中に発生した人的・物的損害に対する賠償は、利用者に負担していただきます。
- (4) 利用者は施設利用が終了したときは、机・椅子等の片づけと清掃をし、職員に報告してください。

18 その他

貴重品等は、ご自分で厳重に管理してください。

貴重品等の紛失、破損、盗難等に関して、当方では一切の責任を負いかねます。

19 緊急時の避難について

火災・地震が発生した場合や津波警報等が発表された場合は、職員の誘導に従い、すみやかに屋外に退避するようにしてください。なお、津波避難場所は大船渡保育園の園庭となっています。

利 用 料 金 案 内

1 貸出施設の利用料金

区 分		1時間あたり	全 日 (午前9時から午後9時30分まで)
展示室	入場料を徴収しないとき	200円	2,300円
	入場料が1,000円以下のとき	300円	3,400円
	入場料が1,000円を超えるとき	400円	4,600円
多目的室1	入場料を徴収しないとき	400円	4,600円
多目的室2	入場料が1,000円以下のとき	600円	6,900円
和室	入場料が1,000円を超えるとき	800円	9,200円
会議室(全室)	入場料が1,000円を超えるとき	800円	9,200円
会議室(半室)	入場料を徴収しないとき	200円	2,300円
	入場料が1,000円以下のとき	300円	3,400円
	入場料が1,000円を超えるとき	400円	4,600円
スタジオ1		600円	6,900円
スタジオ2		400円	4,600円

備 考

- 1 入場料に段階を設けている場合は、その最高額をもって上表の額を適用します。
 - 2 入場料を徴収しない場合であっても、会費、負担金、月謝等その他入場料に相当する金額を徴収したと認められるときは、入場料を徴収したものとみなします。
 - 3 商品の宣伝、販売その他商業活動及びこれに類する目的をもって使用する場合の利用料金は、入場料が1,000円を超えるときの区分をします。
 - 4 やむを得ない理由により、あらかじめ許可された使用時間を超える場合の利用料金は、その額を超える時間1時間につき、1時間当たりの額に100分の130を乗じて得た額とします。ただし、超過時間が1時間未満の端数は、1時間とします。
- ※ 別表参照
- 5 使用時間には、準備後片付けの時間を含みます。
 - 6 利用料金の合計額に100円未満の端数が生じたときは、その端数を切り捨てます。

2 その他施設の利用料金

区 分		1 時間当たり	全 日 (午前 9 時から午後 9 時 30 分まで)
多目的広場	入場料を徴収しないとき	500 円	5,800 円
	入場料を徴収するとき	1,000 円	11,600 円
ピロティ	入場料を徴収しないとき	500 円	5,800 円
	入場料を徴収するとき	1,000 円	11,600 円
駐車場 A 区画 (9 台)	入場料を徴収しないとき	200 円	2,300 円
	入場料を徴収するとき	400 円	4,600 円
駐車場 B 区画 (12 台)	入場料を徴収しないとき	300 円	3,400 円
	入場料を徴収するとき	600 円	6,900 円

備 考

- 1 利用料金は、イベント、集会その他の催しに使用する場合に限り徴収します。
- 2 商品の宣伝、販売その他の商業活動及びこれに類する目的をもって使用する場合の利用料金は、入場料を徴収するときの区分をします。
- 3 入場料を徴収しない場合であっても、会費、負担金、月謝等その他入場料に相当する金額を徴収したと認められるときは、入場料を徴収したとみなします。
- 4 やむを得ない理由により、あらかじめ許可された使用時間を超える場合の利用料金は、その超える時間 1 時間につき、1 時間あたりの額に 100 分の 130 を乗じて得た額とします。ただし、超過時間が 1 時間未満の端数は、1 時間とします。

※ 別表参照

- 5 使用時間には、準備及び後片付けの時間を含みます。
 - 6 利用料金の合計額に 100 円未満の端数が生じたときは、その額を切り捨てます。
- ※ センター屋上で、イベント等を行う場合は、職員にご相談ください。

3 備品の利用料金

区 分	1 時間あたり	全 日 (午前 9 時から午後 9 時 30 分まで)
ド ラ ム	200 円	2,300 円
ギ タ ー	200 円	2,300 円
ギター附属品	100 円	1,100 円
プロジェクター	500 円 / 1 日	—

備 考

- 1 楽器は、原則として、スタジオ内のみ利用可。
 - 2 プロジェクターは、貸室内でのみご使用になれます。
 - 3 無料で貸し出している備品等については、職員にお問い合わせください。
- ※ プロジェクターには HDMI ケーブルが付属されていません。

台帳	IP入力	月管理	日管理	受付番号	担当	備考

大船渡市防災観光交流センター使用（変更）許可申請書

令和 年 月 日

指 定 管 理 者 様

申請者

団 体 名.....

代表者名.....

住 所..... 電話番号.....

担当者名..... 連絡先.....

大船渡市防災観光交流センターの使用（変更）について、次のとおり申請します。

使用する 室名等	会議室（全・半） 和室 多目的室1・2 スタジオ1・2 展示室 多目的広場 ピロティ 駐車場（ ）
使用する 備品等	無料：机__台 パイプ椅子__脚 マイク__本 ホワイトボード その他（ ） 有料：プロジェクター ドラム一式 ギター ギター附属品
使用年月日	令和 年 月 日（ ）
使用時間	時 分 ～ 時 分
使用目的	会議 研修 イベント 教室 その他（ ） 販売・宣伝等（ ）
名称等	
利用料金徴収	あり（最高額 円） ・ なし
使用人数	合計 人（うち子ども 人、高齢者 人、障がい者 人）
利用料金	内訳 円
	免除（全額減免・半額減免 円） 減免理由（ ）
その他 必要事項	

—注意事項—

- ・貸館は9時から21時30分までです。
- ・使用時間は、準備と片付けを含めた時間を記入してください。
- ・太枠内は職員記入欄

領収印	受付印
-----	-----

大船渡市防災観光交流センター使用（変更）許可書

令和 年 月 日

大船渡市防災観光交流センター
 様（指定管理者）
 一般社団法人大船渡市観光物産協会
 会長 齊藤俊明 ㊞

大船渡市防災観光交流センターの使用（変更）について、次のとおり許可します。

使用する 室名等	会議室（全・半） 和室 多目的室1・2 スタジオ1・2 展示室 多目的広場 ピロティ 駐車場（ ）
使用する 備品等	無料：机 台 パイプ椅子 脚 マイク 本 ホワイトボード その他（ ） 有料：プロジェクター ドラム一式 ギター ギター附属品
使用年月日	令和 年 月 日（ ）
使用時間	時 分 ～ 時 分
使用目的	会議 研修 イベント 教室 その他（ ） 販売・宣伝等（ ）
名称等	
利用料金徴収	あり（最高額 円） ・ なし
使用人数	合計 人（うち子ども 人、高齢者 人、障がい者 人）
利用料金	内訳 円
	免除（全額減免・半額減免 円） 減免理由（ ）
その他 必要事項	

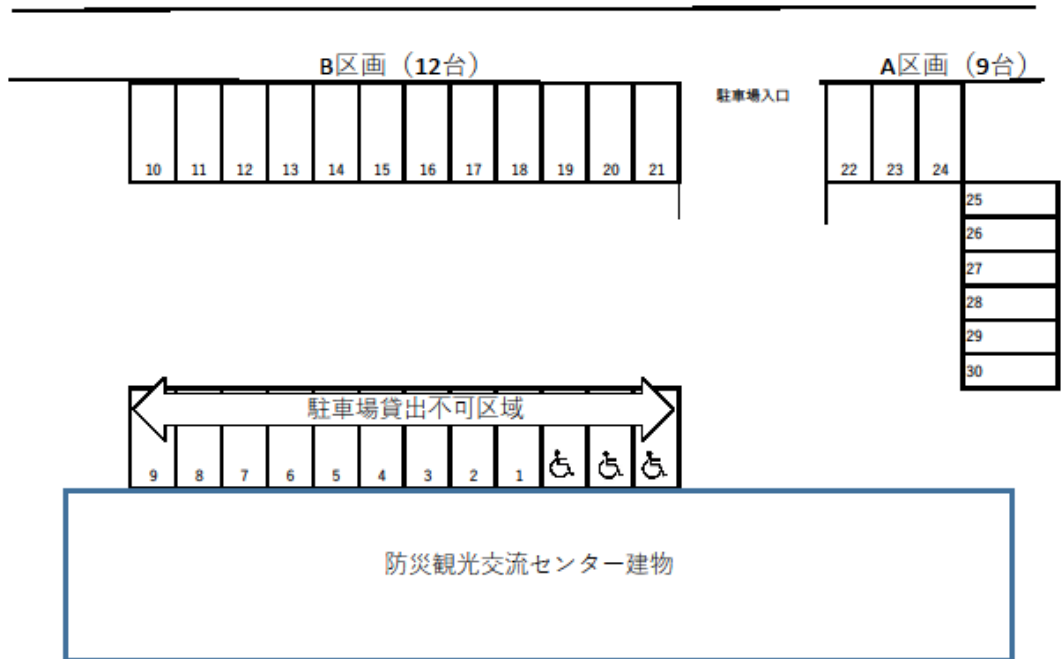
許可の条件（注意事項）

- ・準備、片付けは使用時間内でおこなってください。
 - ・清掃、ごみの持ち帰りをお願いします。
 - ・ライター、マッチ等の火気厳禁。
- ※変更やキャンセルの場合は、速やかにご連絡ください。

領収印

受付印

別紙1
駐車場見取図



別紙2

延長料金換算表（徴収額※端数切捨て済み）

基本単価	延長時間				
	1時間まで	2時間まで	3時間まで	4時間まで	5時間まで
200円	200円	500円	700円	1,000円	1,300円
300円	300円	700円	1,100円	1,500円	1,900円
400円	500円	1,000円	1,500円	2,000円	2,600円
500円	600円	1,300円	1,900円	2,600円	3,200円
600円	700円	1,500円	2,300円	3,100円	3,900円
800円	1,000円	2,000円	3,100円	4,100円	5,200円
1,000円	1,300円	2,600円	3,900円	5,200円	6,500円

基本単価	延長時間				
	6時間まで	7時間まで	8時間まで	9時間まで	10時間まで
200円	1,500円	1,800円	2,000円	2,300円	2,600円
300円	2,300円	2,700円	3,100円	3,500円	3,900円
400円	3,100円	3,600円	4,100円	4,600円	5,200円
500円	3,900円	4,500円	5,200円	5,800円	6,500円
600円	4,600円	5,400円	6,200円	7,000円	7,800円
800円	6,200円	7,200円	8,300円	9,300円	10,400円
1,000円	7,800円	9,100円	10,400円	11,700円	13,000円